



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Proiect Co-Finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

1/11

AVIZAT
Manager de Proiect

APROBAT
Director parc
biol. Cătălina Bogdan

Caiet de sarcini

Ref: achiziție produse consumabile pentru birou (birotică, papetărie, cartușe) în cadrul proiectului "Asigurarea unui management corespunzător în cadrul Parcului Natural Munții Maramureșului prin conservarea biodiversității, monitorizare, vizitare, informare și conștientizare - PM-PNMM", SMIS-CSNR 43226

1. Obiectul contractului:

Furnizare produse consumabile pentru birou (birotică, papetărie, cartușe) în cadrul proiectului "Asigurarea unui management corespunzător în cadrul Parcului Natural Munții Maramureșului prin conservarea biodiversității, monitorizare, vizitare, informare și conștientizare - PM-PNMM", SMIS-CSNR 43226.

2. Sursa de finanțare:

Venituri provenite din finanțarea nerambursabilă aferentă Programului Operațional Sectorial "Mediu", Axa Prioritară 4 - Implementarea sistemelor adecvate de management pentru protecția naturii, Domeniu major de intervenție - Dezvoltarea infrastructurii și a planurilor de management pentru protejarea biodiversității și rețelei Natura 2000, Sesiunea de proiecte nr. V / 2012.

Tipul asistenței comunitare nerambursabile solicitate: Fondul European pentru Dezvoltare Regională.

3. Cadru general:

R.N.P. ROMSILVA – ADMINISTRAȚIA PARCULUI NATURAL MUNȚII MARAMUREȘULUI implementează proiectul "Asigurarea unui management corespunzător în cadrul Parcului Natural Munții Maramureșului prin conservarea biodiversității, monitorizare, vizitare, informare și conștientizare - PM-PNMM", SMIS-CSNR 43226.

Durată proiect: Iulie 2013 - Decembrie 2015

Valoare totală proiect: 5,376,229.23 Lei / 1,208,304.32 Euro, *la curs BNR, 29 iunie 2012 =>> 1 Euro=4,4494 Ron*

Localizarea proiectului: (numele ariei protejate, codul sitului Natura 2000, regiunea de dezvoltare, UAT-uri)

- Parcul Natural Munții Maramureșului,
- ROSCI 0124 Munții Maramureșului și ROSPA 0131 Munții Maramureșului,
- Regiunea de dezvoltare Nord – Vest,
- 11 UAT-uri: Vișeu de Sus, Vișeu de Jos, Leordina, Ruscova, Petrova, Bistra, Rona de Sus, Repedea, Moisei, Borșa, Poienile de Sub Munte

Obiectivul general:

- Aplicarea managementului corespunzător în cadrul Parcului Natural Munții Maramureșului, atât în vederea creșterii gradului de conservare a biodiversității, habitatelor și speciilor de importanță comunitară / națională, cât și pentru crearea cadrului necesar activităților de vizitare, informare, conștientizare și gestionare durabilă a resurselor naturale



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
Administrația Parcului Natural Munții Maramureșului

435700 Vișeu de Sus, str. 22 Decembrie nr. 20

Telefon: +40-262-352.216, Fax: +40-262-352.217

e-mail: parc@muntimaramuresului.ro; www.muntimaramuresului.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor

Instrumente Structurale
2007 - 2013**Proiect Co-Finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională**

2/11

Obiective specifice:

- O1: Creșterea nivelului de expertiză și fundamentare necesar actualizării / revizuirii planului de management și elaborării măsurilor de conservare pentru speciile și habitatele de importanță comunitară / națională din aria naturală protejată
- O2: Îmbunătățirea infrastructurii de vizitare și informare
- O3: Menținerea sau îmbunătățirea stării de conservare prin implementarea protocoalelor de monitorizare a habitatelor și a speciilor de importanță comunitară / națională în scopul atingerii obiectivelor de conservare propuse
- O4: Minimizarea impactului negativ al vizitatorilor și comunităților locale asupra biodiversității
- O5: Creșterea nivelului de informare și conștientizare
- O6: Întărirea capacității instituționale de a gestiona aria naturală protejată

4. Durata serviciilor: maxim 1 lună, durată încadrată în intervalul Iulie 2013 - Decembrie 2015

5. Operațiuni solicitate:

- furnizare produse consumabile pentru birou (birotică, papetărie, cartușe)
- transport la locația autorității contractante, depozitare, instalare și punere în funcțiune, service în garanție, acolo unde este cazul

6. Condiții tehnice generale / Specificații

Descriere produse	Cerințe produse	CPV	Unități	Preț unitar RON fără TVA	Preț total RON fără TVA	TVA RON	Preț total RON TVA inclus
Hartie A4, reciclată, 80 g/mp	500 coli/top	30197642-8 - Hartie pentru fotocopiatoare și xerografică (Rev.2)	18	14,70	264,60	63,50	328,10
Biblioraft PP, cu margine metalic, A4	latime 75 mm	30197210-1 - Bibliorafturi (Rev.2)	18	5,00	90,00	21,60	111,60
Dosar din plastic, cu sina, cu perforatii, A4	10 buc/set sau 25 buc/set	22852000-7 - Dosare (Rev.2)	300	0,40	120,00	28,80	148,80
Liner 0.8 mm	albastru, rosu, negru sau verde	30192121-5 - Pixuri (Rev.2)	18	6,65	119,70	28,73	148,43
Cartus cerneala: Black (C4844A) pentru HP Businessjet 2800	HP 10 Black Ink Cartridge 69ml, original (OEM)	30192113-6 - Cartuse de cerneala (Rev.2)	1	145.00	145.00	34.80	179.80
Cartus cerneala: Cyan (C4836A) pentru HP Businessjet 2800	HP 11 Cyan Ink Cartridge 28 ml, original (OEM)	30192113-6 - Cartuse de cerneala (Rev.2)	1	140.00	140.00	33.60	173.60



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
Administrația Parcului Natural Munții Maramureșului

435700 Vișeu de Sus, str. 22 Decembrie nr. 20

Telefon: +40-262-352.216, Fax: +40-262-352.217

e-mail: parc@muntimaramuresului.ro; www.muntimaramuresului.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor

Instrumente Structurale
2007 - 2013**Proiect Co-Finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională**

3/11

Cartus cerneala: Magenta (C4837A) pentru HP Businessjet 2800	HP 11 Magenta Ink Cartridge 28 ml, original (OEM)	30192113-6 - Cartuse de cerneala (Rev.2)	1	140.00	140.00	33.60	173.60
Cartus cerneala: Yellow (C4838A) pentru HP Businessjet 2800	HP 11 Yellow Ink Cartridge 28 ml, original (OEM)	30192113-6 - Cartuse de cerneala (Rev.2)	1	140.00	140.00	33.60	173.60
Toner: Black (Q6511X) pentru HP LaserJet 2420d	HP 11X Black Laserjet Toner, 12,000 pages, original (OEM)	30125110-5 - Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)	1	850.00	850.00	204.00	1,054.00
Toner: Black (Cartridge T) pentru Canon i-SENSYS FAX-L380s	Canon All-in-One Cartridge T Black, 3.500 pages, original (OEM)	30125110-5 - Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)	1	400.00	400.00	96.00	496.00
Toner: Black (006R01179) pentru Xerox WorkCentre M118	Xerox Black Toner, 11,000 pages, original (OEM)	30125110-5 - Toner pentru imprimantele laser/faxuri (Rev.2)	1	160.00	160.00	38.40	198.40
Drum: Cartridge (013R00589) pentru Xerox WorkCentre M118	Xerox Black Toner, up to 60,000 pages, original (OEM)	30125000-1 - Piese si accesorii pentru fotocopitoare (Rev.2)	1	580.00	580.00	139.20	719.20
TOTAL				3,149.30		3,905.13	

7. Condiții privind situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

- Se vor anexa la ofertă, obligatoriu, următoarele documente:
 - original, sau copie legalizată, sau copie lizibilă însoțită de mențiunea „conform cu originalul” semnată de către reprezentantul legal, a unor documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este resident

8. Condiții privind capacitatea economică și financiară (informații privind cifra de afaceri)

- Se vor anexa la ofertă, obligatoriu, următoarele documente:
 - copie după situațiile financiare pentru anii 2010, 2011 și 2012 vizate și înregistrate de organele competente, bilanțuri auditate și/sau, după caz, rapoarte de audit

9. Condiții de ofertare generale

- Oferta va conține toate componentele și accesoriile tuturor produselor solicitate, acolo unde este cazul.
- Oferta va conține în prețul său toate cheltuielile legate de transport, depozitare, instalare și punere în funcțiune, service în garanție, acolo unde este cazul.
- Până la realizarea recepției cantitative și calitative toate produsele sunt în sarcina furnizorului, acesta trebuie să asigure condiții optime de depozitare, respectiv manipulare și transport.



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
Administrația Parcului Natural Munții Maramureșului

435700 Vișeu de Sus, str. 22 Decembrie nr. 20

Telefon: +40-262-352.216, Fax: +40-262-352.217

e-mail: parc@muntimaramuresului.ro; www.muntimaramuresului.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor

Instrumente Structurale
2007 - 2013**Proiect Co-Finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională**

4/11

- Toate produsele trebuie să fie sigilate și păstrate în ambalajul original, mai mult, acolo unde este cazul, datele de identificare ale produsului, data producției, respectiv țara de origine trebuie să fie tipărite/afișate.
- Prin oferta transmisă trebuie să se garanteze următoarele:
 - a. produsele sunt noi
 - b. produsele nu au fost folosite
 - c. produsele nu sunt din game/colecții/producții “end-of-line (EOL)”

10. PREZENTAREA OFERTEI

- Modul de prezentare a propunerii tehnice
 - ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini
 - propunerea tehnică va fi redactată conform cerințelor din Caietul de sarcini
 - ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini
 - în acest scop propunerea tehnică va conține, un comentariu articol cu articol al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de Sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective
 - ofertanții mai trebuie să prezinte un program de lucru cu scurtă descriere a activităților principale indicând ordinea și programarea în timp, respectiv graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective
 - ofertanții au obligația de a respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel național. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările legale în vigoare sunt Inspectoratele Teritoriale de Muncă.
 - ofertanții au obligația de a da o **Declarație** pe propria răspundere în care vor indica faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii
 - ofertanții au obligația de a da o **Declarație** pe propria răspundere în care vor indica neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG 34 / 2006, respectiv ne-relaționare de natură comercială, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante

	Numele și prenumele persoanei cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante	Funcția pe care o deține în cadrul autorității contractante persoana cu funcție de decizie
1	Cătălina Maria Bogdan	Director Parc
2	Alin Sebastian Bîrda	Contabil Șef
3	Raluca Maria Barbur	Responsabil achiziții publice
4	Gabriel Gheorghe Covăză	Șef pază
5	Cristina Pop	Specialist IT/GIS
6	Horia Grosu	Responsabil Comunități și Conștientizare
7	Tiprean Poduț	Jurist Direcția Silvică Maramureș

- Modul de prezentare a propunerii financiare
 - Ofertantul trebuie să prezinte **un formular de ofertă**, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care cuprinde prețul total al serviciilor descrise în Propunerea tehnică în conformitate cu Caietul de sarcini



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
Administrația Parcului Natural Munții Maramureșului

435700 Vișeu de Sus, str. 22 Decembrie nr. 20

Telefon: +40-262-352.216, Fax: +40-262-352.217

e-mail: parc@muntimaramuresului.ro; www.muntimaramuresului.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Proiect Co-Finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

5/11

- Se vor evidenția nr. de unități, preț unitar RON fără TVA, total RON fără TVA, valoare TVA, total RON inclusiv TVA
- Modul de prezentare a ofertei
 - Numărul de exemplare în original: unul (1)
 - Numărul de exemplare în copie: unul (1)
 - Oferta va fi semnată de reprezentantul legal. În cazul în care oferta va fi semnată de o altă persoană, se va prezenta Împuternicire de semnătură, pentru semnatarul ofertei.
 - Ofertantul va prezenta câte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc în original și o copie, introduse în *plicuri interioare* marcate corespunzător cu “ORIGINAL” și respectiv “COPIE” și cu denumirea și adresa ofertantului
 - *Plicurile interioare* vor fi introduse într-un *plic exterior* marcat cu mențiunea: **Ref: achiziție produse consumabile pentru birou (birotică, papetărie, cartușe) în cadrul proiectului ”Asigurarea unui management corespunzător în cadrul Parcului Natural Munții Maramureșului prin conservarea biodiversității, monitorizare, vizitare, informare și conștientizare - PM-PNMM”, SMIS-CSNR 43226 + Inscricția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA” + Denumirea și adresa autorității contractante + Denumirea și adresa ofertantului**
 - *Plicurile interioare* (un original și o copie) vor conține, la rândul lor, după cum urmează:
 - i. Documente de calificare
 - ii. Ofertă tehnică
 - iii. Ofertă financiară
 - Oferta va fi redactată cu cerneală neradiabilă și va fi semnată de către persoana autorizată
 - Ofertanții au obligația de a **numerota, semna și ștampila fiecare pagină a ofertei (atât originalul cât și copia)** precum și de a anexa un **OPIS** al documentelor prezentate
 - Oferta va fi depusă împreună cu:
 - i. Scrisoare de înaintare
 - ii. Împuternicire scrisă din partea ofertantului pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor (dacă este cazul)
 - *Notă: cele două documente enumerate anterior trebuie să fie accesibile Comisiei de evaluare fără a fi nevoie să se deschidă plicul exterior ce conține oferta în original și copia*



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
Administrația Parcului Natural Munții Maramureșului

435700 Vișeu de Sus, str. 22 Decembrie nr. 20

Telefon: +40-262-352.216, Fax: +40-262-352.217

e-mail: parc@muntimaramuresului.ro; www.muntimaramuresului.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor

Instrumente Structurale
2007 - 2013**Proiect Co-Finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională**

6/11

MODEL Contract de furnizare
nr. _____ data _____

În temeiul:

- OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare
- HG 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
- aprobării Notei Justificative privind alegerea procedurii de atribuire a contractului de furnizare produse consumabile pentru birou (birotică, papetărie, cartușe) în cadrul proiectului "Asigurarea unui management corespunzător în cadrul Parcului Natural Munții Maramureșului prin conservarea biodiversității, monitorizare, vizitare, informare și conștientizare - PM-PNMM", SMIS-CSNR 43226
- Raportului de atribuire a contractului

s-a semnat prezentul contract de furnizare produse.

Părți contractante:

între

R.N.P. ROMSILVA - ADMINISTRAȚIA PARCULUI NATURAL MUNȚII MARAMUREȘULUI, cu sediul în Vișeu de Sus, str. 22 Decembrie nr. 20, cod 435700, județul Maramureș, telefon: +40-262-352.216, fax: +40-262-352.217, e-mail: parc@muntimaramuresului.ro, website: www.muntimaramuresului.ro, număr de înmatriculare J24 / 639 / 2009, cod fiscal RO 25743884, cont bancar RO70TREZ441509801X004823 sau RO70TREZ441509803X004822, deschis la TREZORERIA VISEU DE SUS, reprezentată prin Cătălina Maria Bogdan, Director parc, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

_____, cu sediul în _____, str. _____, județul _____, telefon _____, număr de înmatriculare _____, cod fiscal _____, cont bancar _____, deschis la _____ - Unitatea _____, reprezentată prin _____, în calitate de **prestator/furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
Administrația Parcului Natural Munții Maramureșului

435700 Vișeu de Sus, str. 22 Decembrie nr. 20

Telefon: +40-262-352.216, Fax: +40-262-352.217

e-mail: parc@muntimaramuresului.ro; www.muntimaramuresului.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Proiect Co-Finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

7/11

caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;

g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;

h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);

i. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afără controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract, dacă este cazul)

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze și, după caz, să instaleze și să întrețină

..... (denumirea produselor și cantitățile), în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare

..... (denumirea).

4.3 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, plătit furnizorului de către achizitor conform perioadelor de timp stabilite, este de lei /euro, din care T.V.A. lei.

5. Durata contractului

5.1 - Durata prezentului contract este de luni, adică de la..... până la

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (cel puțin):

a) caietul de sarcini;

b) propunerea financiară;

c) propunerea tehnică, dacă este cazul ;

d) graficul de îndeplinire a contractului, dacă este cazul;

e) graficul de plăți, dacă este cazul;

f) garanția de bună execuție, dacă este cazul;

g) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.

(se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte intergrantă a contractului)

7. Obligațiile principale ale furnizorului

7.1 – Furnizorul se obligă să predea/să pună la dispoziția achizitorului, și după caz, să instaleze, produsele definite în prezentul contract.

7.2- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea sa.

7.3 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în perioadele/la datele prevăzute în conformitate cu propunerea sa.



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
Administrația Parcului Natural Munții Maramureșului

435700 Vișeu de Sus, str. 22 Decembrie nr. 20

Telefon: +40-262-352.216, Fax: +40-262-352.217

e-mail: parc@muntimaramuresului.ro; www.muntimaramuresului.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Proiect Co-Finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

8/11

7.4 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată, dacă este cazul)

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

(se va indica un termen cert)

9. Sancțiuni pentru nedeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

9.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceiași cotă procentuală, prevăzută pentru clauza 9.1, pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 - Nu este necesar a fi constituită.

11. Recepție, inspecții și teste

11.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

11.2 - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

11.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

(se precizează destinația finală a produselor, dacă este cazul)



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
Administrația Parcului Natural Munții Maramureșului

435700 Vișeu de Sus, str. 22 Decembrie nr. 20

Telefon: +40-262-352.216, Fax: +40-262-352.217

e-mail: parc@muntimaramuresului.ro; www.muntimaramuresului.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Proiect Co-Finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

9/11

11.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

- a) de a înlocui produsele refuzate; sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

11.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

11.6 - Prevederile clauzelor 11.1-11.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

12. Ambalare și marcare

12.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutatea și volumul în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

12.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afără pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

(se precizează aceste cerințe, inclusiv cele suplimentare și orice alte instrucțiuni ulterioare cerute de către achizitor, dacă este cazul)

12.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

13. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

13.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

- a) datele din graficul de livrare și
- b) termenul comercial stabilit.

13.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele.

(se precizează documentele care vor însoți produsele, dacă este cazul)

13.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

13.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție produselor.

14. Asigurări

14.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

(se precizează termenul comercial de livrare, dacă este cazul)

15. Servicii

15.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

15.2 - Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

(se precizează perioada de timp convenită pentru prestarea serviciilor accesorii, dacă este cazul)



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
Administrația Parcului Natural Munții Maramureșului

435700 Vișeu de Sus, str. 22 Decembrie nr. 20

Telefon: +40-262-352.216, Fax: +40-262-352.217

e-mail: parc@muntimaramuresului.ro; www.muntimaramuresului.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Proiect Co-Finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

10/11

16. Perioada de garanție acordată produselor

16.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul este cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa la parametrii solicitați, în condiții normale de funcționare.

16.2 - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea sa.

(se precizează perioada de garanție acordată produselor, dacă este cazul)

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

16.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

16.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

(se precizează perioada de remediere a defecțiunilor sau de înlocuire a produsului, dacă este cazul)

16.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

17. Ajustarea prețului contractului¹

17.1 - Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită.

(se precizează formula de ajustare, dacă este cazul)

18. Subcontractanți²

18.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului va fi notificată achizitorului și nu va determina schimbarea prețului contractului.

19. Întârzieri în îndeplinirea contractului

19.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

19.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se va face cu acordul părților, prin act adițional.

¹ Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

² În cazul contractelor care presupun și servicii accesorii furnizării



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
Administrația Parcului Natural Munții Maramureșului

435700 Vișeu de Sus, str. 22 Decembrie nr. 20

Telefon: +40-262-352.216, Fax: +40-262-352.217

e-mail: parc@muntimaramuresului.ro; www.muntimaramuresului.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Proiect Co-Finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

11/11

19.3 - În afără cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

20.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ____ . ____ . ____ prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
(semnătură autorizată)

Prestator/Furnizor,
(semnătură autorizată)



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
Administrația Parcului Natural Munții Maramureșului

435700 Vișeu de Sus, str. 22 Decembrie nr. 20

Telefon: +40-262-352.216, Fax: +40-262-352.217

e-mail: parc@muntimaramuresului.ro; www.muntimaramuresului.ro

